

Contract de servicii

Nr. 4812/02.05.2019

1. Preambul

În temeiul art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a art. 43 alin (1) și (5) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

A. Scoala Gimnaziala "Mexic", cu sediul în B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34, sector 3, București, cod fiscal 32579939, tel/fax 021/3401124, cont trezorerie RO41TREZ24A650401200130X Trezoreria Sector 3, reprezentată prin Caloian Florentina, având funcția de Director și Anghelache Alis-Carmen având funcția de Contabil în calitate de achizitor, pe de o parte

și

B. S.C. OPS3-ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL., cu sediul în Calea Vitan, Nr. 154-158, Sector 3, București, telefon 0(72) 360-3668, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/5480/19.04.2017, cod fiscal RO37410026, având contul RO87TREZ7035069XXX019268, deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată de Dl. Bunescu Alexandru - Administrator, având următorii subcontractanți:

S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A., cu sediul în Str. Soldat Ghiță Șerban, Nr. 47-53, Sector 3, București, telefon 0762.231.159/0756.135.711, cod fiscal R33326284, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/7680/2014, reprezentată legal de Dl. Bagiac Silviu- Administrator;

2. Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **Servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **Produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **Forța majoră**- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **Zi**- zi calendaristică; **An** - 365 de zile.
- h) **Penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de prestare servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune interese).

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze lunar "*Servicii de paza, monitorizare, interventie*" la Scoala Gimnaziala "Mexic" astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de "*Servicii de paza, monitorizare, interventie*".

4.3 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **42.944,24 lei** inclusiv TVA, din care **6.856,64 lei** TVA, **36.087,60 lei** exclusiv TVA, la un tarif de 17,69 lei fără TVA/oră.

Anul 2019 / lună	Zile lucrătoare luni-vineri (cu vacanțe, fără sărbători legale) 1 post 12 ore luni-vineri
Mai	22
Iunie	19
Iulie	23
August	21
Septembrie	21
Octombrie	23
Noiembrie	21
Decembrie	20
Total zile	170
Total ore	2040
Valoare exclusiv tva (lei)	36.087,60
TVA 19% (lei)	6.856,64
Valoare inclusiv tva (lei)	42.944,24

4.4 Contra valoarea serviciilor prestate va fi facturată lunar și se va achita de către beneficiar în termen de 30 zile de la data primirii facturii.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de 8 luni de la semnarea lui de către ambele părți, pentru perioada 02 mai 2019 – 31 decembrie 2019.

5.2 Achizitorul poate prelungi contractul prin act adițional până la adoptarea bugetului și finalizarea unei noi proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. 395/ 2016, în condițiile existenței resurselor financiare.

6. Executarea contractului

6.1 Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

6.2 Prestarea serviciilor de pază monitorizare, intervenție vor începe cu data de 02.05.2019.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) detaliu cumpărare directă atribuită SICAP;
- c) anexa nr.1 la contract;
- d) eventualele acte adiționale la prezentul contract, în măsura în care vor fi încheiate.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini.

8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând legislația în vigoare, la standardele și/sau performanțele prezentate în detaliu cumpărare directă SICAP, anexă la contract.

8.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea clauzelor contractuale.

8.4 Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte toate clauzele prevăzute în prezentul contract și în anexele sale care constituie parte integrantă a contractului.

8.5 Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

8.6 Daunele-interese datorate de către Prestator vor fi plătite în termen de maxim 30 de zile de la data înștiințării primite din partea Achizitorului.

8.7 Prestatorul va executa contractul manifestând grija și diligența necesară în îndeplinirea serviciilor, incluzând remedierea oricărui defecte/ neconformități ale acestora.

8.8 Prestatorul se obligă să emita factura și să o transmită în format tipărit, pentru autoritatea contractantă.

- 8.9 Prestatorul se obligă să nu emită factura anterior furnizării serviciilor pentru perioada facturată.
- 8.10 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază cu agenți instruiți și atestați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 301/ 2012 cu modificările și completările ulterioare.
- 8.11 Prestatorul se obligă să asigure paza și securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice și auxiliare, precum și a elevilor;
- 8.12 Prestatorul se obligă să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
- 8.13 Prestatorul se obligă să asigure paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- 8.14 Prestatorul se obligă să asigure paza proprietății intelectuale;
- 8.15 Prestatorul se obligă să asigure elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
- 8.16 Prestatorul se obligă să asigure un program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (primajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.;
- 8.17 Prestatorul se obligă să furnizeze către beneficiar ori ce informație legată de incidentele apărute în timpul activității de pază ;
- 8.19 Prestatorul se obligă să doteze agenții de pază:
- a) uniformă tip, adecvată sezonului;
 - b) baston de cauciuc sau tonfă;
 - c) pulverizator de substanțe iritant lacrimogene;
 - d) mijloace de avertizare sonore și luminoase (tip fluiet, lanternă sau echivalent);
 - e) dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";
 - f) mijloace de comunicare tip telefon mobil, stație radio (după nevoi și solicitări) sau echivalent;
 - g) detector de metale sau echivalent, la solicitare.
- 8.20 Prestatorul se obligă să asigure în caz de nevoie, intervenția rapidă a celor mai apropiate echipaje; echipajele vor interveni în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 15 minute pentru rezolvarea situațiilor apărute.
- 8.21 Prestatorul se obligă să monitorizeze amplasamentul 24 h /24 h prin dispeceratul care va asigura legătura directă și permanentă între unitatea de învățământ și societatea prestatoare, începând cu data încheierii contractului și până la finalizarea lui.
- 8.22 Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor comunicate de către achizitor.
- 8.23 Prestatorul se obligă să consilieze beneficiarul în vederea întocmirii planului de pază și aprobării acestuia de către organele abilitate.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

- 9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul acestuia, cu condiția semnării procesului verbal de recepție a prestațiilor. Plata serviciilor prestate se va efectua lunar, în luna curentă, pentru serviciile prestate în luna anterioară.
- 9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
- 9.4 Achizitorul se obligă să comunice prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de paza. Reclamațiile vor fi formulate în scris, în termen de maxim 48 de ore de la producerea evenimentului.

CLAUZE SPECIFICE

10. Garanția de bună execuție a contractului

- 10.1 Prestatorul nu are obligația de a constitui o garanție de bună execuție a contractului.

11. Recepție și verificare

- 11.1 Achizitorul are dreptul de a modifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.
- 11.2 Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în perioada prestării serviciilor contractate.
- 11.3 La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia situația în termen 48 de ore de la data luării la cunoștință.
- 11.4 Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze situația în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în detaliu cumpărare directă atribuită SICAP, anexă la prezentul contract.

12.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe toată durata de executare a contractului.

13. Confidențialitate

13.1 Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor la care are acces, prevederile legale de prelucrare și protecție a datelor cu caracter personal, precum și cele legate de protecția muncii.

13.2 De asemenea, va lua toate măsurile necesare pentru a păstra confidențialitatea asupra datelor și informațiilor ce provin din executarea obligațiilor contractuale.

14. Amendamente

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

15. Întârzieri și amânări în îndeplinirea contractului

15.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare a serviciilor pentru pază, monitorizare, intervenție în perioadele înscrise în prezentul contract și conform cerințelor specificate în caietul de sarcini.

15.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciului (prin act adițional), orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Subcontractanți

16.1 Prestatorul se obligă să declare subcontractanții propuși la încheierea acordului-cadru. În măsura în care există subcontractanți propuși, se vor aplica dispozițiile capitolului V-secțiunea 1- Subcontractarea din Legea nr.98/2016 și prevederile capitolului IV, secțiunea 1-Subcontractarea din HG nr.395/2016.

16.2 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează executarea anumitor servicii ce constituie obiectul prezentului contract, să încheie contracte cu subcontractanții desemnați, în condiții similare celor prevăzute în prezentul contract, astfel încât să se asigure respectarea obligațiilor asumate de prestator conform prezentului contract.

16.3 La semnarea prezentului contract, prestatorul are obligația de a prezenta toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

16.4 Existența subcontractărilor nu îl exonerează pe prestator față de achizitor pentru executarea integrală a obligațiilor contractuale, prestatorul fiind deplin răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractanții îndeplinesc contractul.

16.5 Prestatorul are dreptul de a înlocui oricare dintre subcontractanții la prezentul contract numai cu acordul prealabil, scris al achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va produce nicio modificare a clauzelor prezentului contract.

17. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

17.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2[^]1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18. Cesiunea

18.1 În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, fiind posibilă numai cu acordul expres al debitorului cedat, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin prezentul contract.

19. Forța majoră

19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Rezilierea contractului

20.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a declara unilateral rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

20.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, fără punere în întârziere, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, respectiv ar fi contrară interesului public.

20.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract, printr-o notificare prealabilă transmisă Prestatorului, fără intervenția instanței de judecată, fără punere în întârziere și fără nicio compensație, în următoarele situații:

- a) Prestatorul încalcă obligațiile asumate prin contract;
- b) Prestatorul încalcă prevederile punctului 17 din prezentul contract;
- c) Dacă Prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale.
- d) Împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau falimentului.

20.4 Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar Prestatorul se obligă să plătească achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- a) Prestatorul nu respectă termenul final și/sau termenele intermediare prevăzute în contract, iar întârzierile depășesc cu mai mult de 15 zile termenele convenite în Contract;
- b) Prestatorul nu prestează servicii de calitate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și/sau nu remediază calitatea serviciilor prestate, în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de achizitor.

21. Încetarea contractului

21.1 Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin Contract;
 - b) prin acordul scris al părților;
 - c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Achizitor;
 - d) în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 2 luni de zile;
 - e) prin reziliere unilaterală de către Achizitor în condițiile stipulate în prezentul Contract;
- 21.2 Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

22.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

23. Răspunderea contractuală

23.1 Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

25.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 02.05.2019 prezentul contract în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Sectorul 3 al Municipiului București.

ACHIZITOR,
Scoala Gimnaziala "Mexic"

Director,
Caloian Florentina

Contabil,
Anghelache Alis-Carmen



PRES
OPS3-ORDINE SI
Admi
Bunesc

OPS3 SRL

Sectorul 3 al Municipiului București

Anexa nr. 1 la contractul nr. 4812/02.05.2019
Listă cu Subcontractanții

Subcontractanți	Serviciu subcontractat	Nume și prenume	Date identificare
S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A.	Monitorizare și intervenție rapidă	Dl. Bagiac Silviu – Administrator	Str. Soldat Ghiță Șerban, Nr.47-53, Sector 3, București, telefon 0762.231.159/0756.135.711

ACHIZITOR,
Scoala Gimnaziala "Mexic"

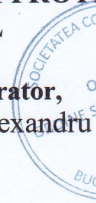
Director,
Caloian Florentina

Contabil,
Anghelache Alis-Carmen



PRESTATOR,
SC OPS3-ORDINE SI PROTECTIE S3
SRL

Administrator,
Bunescu Alexandru



Sectorul 3 al Municipiului București





INREGISTRARE / RECUPERARE

ACCES IN SISTEM

vizualizare achizitie

OFERTA ACCEPTATA DATA PUBLICARE: 19.04.2019 10:35 DATA FINALIZARE: 22.04.2019 10:27

€ VALOARE CUMPARARE DIRECTA: 36.087,60 RON (7.580,31 EUR)

DATE IDENTIFICARE OFERTANT

Ofertant: OPS3 - ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL CIF: 37410026

Adresa: Strada: Calea Vitan , nr. 154-158, Sector: 3, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 030352 Tara: Romania

Website: (-) Tel: +40 723603668 Fax: - E-mail: bunescua@yahoo.com

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Autoritatea contractanta: Scoala Gimnaziala Mexic CIF: 32579939

Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 34, Sector: 3, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 032465 Tara: Romania

Website: (-) Tel: +40 213401124 Fax: +40 213401124 E-mail: scoala22mexic@yahoo.com

DETALII ACHIZITIE

DENUMIRE ACHIZITIE

Servicii de paza; monitorizare; interventie rapida

DESCRIERE

Servicii de paza a obiectivelor cu personal de specialitate, calificat, atestat si echipat conform legislatiei in vigoare, interventie, dispecerat, monitorizare 24h/24h. Tariful include toate cheltuiile... mai departe

CONDITII DE LIVRARE:

la sediul unitatii

CONDITII DE PLATA:

OP

Cod si denumire CPV
79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2)Tip de contract
ServiciiFinantare prin fonduri comunitare
NuValoare estimata
36.087,60 RON (7.580,31 EUR)Valoare cumparare directa
36.087,60 RON (7.580,31 EUR)Data de raspuns a ofertantului
19.04.2019 10:43Data de raspuns a autoritatii contractante
22.04.2019 10:27

REPERE ACHIZITIONATE

Reper	Cantitate	Pret (RON)	Valoare (RON)

Sus



SISTEMUL
ELECTRONIC DE
ACHIZITII
PUBLICE

Acasa / Vizualizare achizitie


Refer

Cantitate Solicitata autoritate / Ofertata / operator	Preț (RON)		Valoare (RON)	
	de autoritate	De vanzare	Estimata cumparare	De vanzare

INREGISTRARE / RECUPERARE

ACCES IN SISTEM

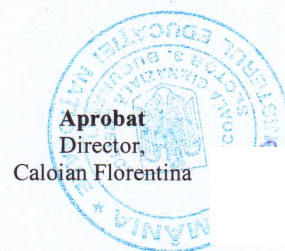
OFERTA ACCEPTATA DATA PUBLICARE: 19.04.2019 10:35 DATA FINALIZARE: 22.04.2019 10:27
 € VALOARE CUMPARARE DIRECTA: 36.087,60 RON (7.580,31 EUR)

Solicitata autoritate / entitate	Ofertata operator	Propus de autoritate / entitate		Estimata cumparare directa		
		De vanzare	De vanzare	De vanzare	De vanzare	
 <p>Servicii de paza; monitorizare; interventie rapida</p> <p>NUMAR DE REFERINTA: P-08 PRET DE CATALOG: 17,69 RON / Unitate de masura UNITATE DE MASURA: ora COD SI DENUMIRE CPV: 79713000-5 Servicii d e paza (Rev.2) DESCRIERE: Servicii de paza a obiectivelor cu personal de specialitate, calificat, atestat si echipat conform l... mai departe</p>						
2.040	2.040	17,69	17,69	36.087,60	36.087,60	
* Preturile sunt exprimate in RON fara TVA		Valori totale (RON): *		36.087,60	36.087,60	

▲ Sus

Scoala Gimnaziala "Mexic"
B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34
Sector 3, București
Tel/fax: 021/3401124

Nr: 4781/19.04.2019



STRATEGIE DE CONTRACTARE

Procedura de atribuire a contractului este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive în sensul că, încheierea contractului este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice

Obiectiv: asigurării securității bunurilor și persoanelor din unitatea de învățământ

Procesul de contractare se derulează online prin intermediul SICAP, aplicându-se următoarele acte normative în vigoare:

1. Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare
4. Strategia Națională în domeniul achizițiilor publice (www.anap.gov.ro)
5. Legea nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare
6. HG nr. 301/ 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare

Principiile care stau la baza strategiei de contractare:

Prezenta strategie de contractare are la bază principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

RELAȚIA DINTRE OBIECTUL, CONSTRÂNGERILE ASOCIATE ȘI COMPLEXITATEA CONTRACTULUI, PE DE O PARTE, ȘI RESURSELE DISPONIBILE LA NIVEL DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ PENTRU DERULAREA ACTIVITĂȚILOR DIN ETAPELE PROCESULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ, PE DE ALTĂ PARTE. Justificarea achiziției publice:

Protecția unității de învățământ, a personalului care își desfășoară activitatea în această unitate.

Resursele disponibile sunt cuprinse în bugetul local aprobat pe anul 2019, la capitolul 20.01.30.

Sursa : Buget local

PROCEDURA DE ATRIBUIRE ALEASĂ, PRECUM ȘI MODALITĂȚILE SPECIALE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ ASOCIATE, DACĂ ESTE CAZUL.

În conformitate cu art.7, alin 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice– **achiziție directă**, prin SICAP

"Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 450.200 lei."

TIPUL DE CONTRACT PROPUȘI ȘI MODUL DE IMPLEMENTARE A ACESTUIA.

Contract de servicii ce va fi derulat de Unitatea de Învățământ, aceasta urmărind modul de implementare a acestuia.

Implementarea va avea în vedere acțiunea de planificare, prestare și monitorizare a activității, în baza graficului de prestare a serviciilor, buget alocat, instrumentele de monitorizare și control inclusiv stabilirea clară a termenelor de desfășurare a activității, gestionare tehnico-financiară, asumarea prealabilă a responsabililor pentru fiecare activitate.

Prestatorul de servicii va desfășura activitățile conform caietului de sarcini, ofertei din catalogul electronic SICAP, graficului de prestări servicii și va fi direct răspunzător de categoria calitativa a serviciului, după caz, timpul de realizare, termenul de garanție și postgaranție, prețurile și tarifele, riscurile previzibile și, după caz, va lua în considerare și de alte documente prevăzute expres de lege, valabile la acel moment.

MECANISMELE DE PLATĂ ÎN CADRUL CONTRACTULUI, ALOCAREA RISCURILOR ÎN CADRUL ACESTUIA, MĂSURI DE GESTIONARE A ACESTORA, STABILIREA PENALITĂȚILOR PENTRU NEÎNDEPLINIREA SAU ÎNDEPLINIREA DEFECTUOASĂ A OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE.

Achizitorul se obligă :

- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit
- Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediul acestuia, cu condiția semnării procesului verbal de recepție a prestațiilor. Plata serviciilor prestate se va efectua lunar, în luna curentă, pentru serviciile prestate în luna anterioară.
- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2[^]1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

JUSTIFICĂRILE PRIVIND DETERMINAREA VALORII ESTIMATE A CONTRACTULUI / ACORDULUI-CADRU, PRECUM ȘI ORICE ALTE ELEMENTE LEGATE DE OBTINEREA DE BENEFICII PENTRU AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI/ SAU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR
Având în vedere scopul principal al viitorului contract, precum și obiectul achiziției publice, codul CPV care îl descrie este 79713000-5-Servicii de paza (Rev. 2), estimarea valorii achiziției publice este realizată conform **Art. 17. din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016 cu modificările și completările ulterioare**

Art. 17. (1) "Autoritatea contractantă alege modalitatea de achiziție în funcție de următoarele aspecte:

- a) valoarea estimată a achiziției;
- b) complexitatea contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit;
- c) îndeplinirea condițiilor specifice de aplicare a anumitor modalități de atribuire. ,,

Pentru determinarea valorii serviciilor necesare s-a realizat documentarea în piață pe site-urile de specialitate, în catalogul SICAP, bază istorică.

Valoarea totală estimată este de: 53.494,56 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 10.163,97 lei, rezultând o valoare totală de 63.658,53 lei inclusiv T.V.A. (pentru un tarif unitar orar de 17,69 lei fără TVA), valoare calculată conform art. 9 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare:

"Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei chiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției."

În vederea încheierii acestui contract se iau în calcul 8 luni până la data de 31.12.2019 reprezentând 36.087,60 lei exclusiv TVA, TVA 6.856,64 lei, 42.944,24 lei inclusiv TVA, cu posibilitatea prelungirii perioadei cu 4 luni - 2020 valoarea estimată reprezentând 17.406,96 lei exclusiv TVA, TVA 3.307,32 lei, 20.714,28 lei inclusiv TVA.

Scoala Gimnazială "Mexic", în calitate de autoritatea contractantă, își propune să încheie un contract de servicii prin achiziție directă/cumpărare directă online conform pragului stabilit la art.7 alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, din catalogul SICAP, pentru o perioadă de 8 luni până la data de 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni - 2020, conform legislației în vigoare prin act adițional conform prevederilor art. 165 alin. (1) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, în condițiile existenței resurselor financiare.

JUSTIFICĂRILE PRIVIND ALEGEREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 69 ALIN. (2) - (5) DIN LEGE ȘI, DUPĂ CAZ, DECIZIA DE A REDUCE TERMENELE ÎN CONDIȚIILE LEGII, DECIZIA DE A NU UTILIZA ÎMPĂRȚIREA PE LOTURI, CRITERIILE DE CALIFICARE PRIVIND CAPACITATEA ȘI, DUPĂ CAZ, CRITERIILE DE SELECȚIE, CRITERIUL DE ATRIBUIRE ȘI FACTORII DE EVALUARE UTILIZAȚI;

Conform

Art. 43. - (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016 cu modificările și completările ulterioare

Art. 43. - ” (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

Art. 7. - (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016, cu modificările și completările ulterioare

Art. 7. - (5) -” Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 450.200 lei.”

Procedura de achiziție aleasă de către autoritatea contractantă este **Achiziție directă**, deoarece valoarea estimată fără TVA este mai mică de 135.060 lei.

Având în vedere că operatorii economici înregistrați în SICAP au posibilitatea de a publica un catalog, cuprinzând produsele, pe care le oferă, cu rol de instrument de lucru opțional pentru aplicarea prevederilor art. 43 alin.(1), mai sus menționat, în care sunt menționate detalii cu privire la aceste produse, nu se impune a fi aplicat art. 163, din *Normele metodologice deoarece* SICAP pune la dispoziția autorităților contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct, prin intermediul catalogului electronic publicat în SICAP, produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intră sub incidența prevederilor alin. (1).

În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile SICAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice criteriul de atribuire ales este: **prețul cel mai scăzut**

Art. 187. - ”(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind prețul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

(3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;**
- b) costul cel mai scăzut;**
- c) cel mai bun raport calitate-preț;**
- d) cel mai bun raport calitate-cost.**

(3¹) Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1).”

Pentru contractarea prestării serviciilor se va proceda la încheierea contractului de achiziție publică, la executarea contractului, urmărirea executării de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante și ai operatorului economic, încheierea proceselor verbale de recepție, efectuarea plăților și eliberarea documentului constatator.

Responsabil achiziții,

Pu

Scoala Gimnaziala "Mexic"
B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34
Sector 3, Bucuresti
Tel/fax:021/3401124



Nr: 4780/19.04.2019

Referat de necesitate

<i>Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate</i>	Nume și Prenume: Puica Dinica
	Funcția: Responsabil cu achizițiile
	Telefon:021/3401124

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării portofoliului de procese de achiziții publice pentru anul 2019 și elaborării Strategiei Anuale de Achiziție Publică	X
Planificării unui proces de achiziție publică și elaborării Strategiei de contractare și a Documentației de atribuire	

Forma documentului:

Inițială	
Revizuită	X
Numărul revizuirii	

Nr. rev.	Tipul revizuirii	Data realizării revizuirii	Capitolul revizuit	Motivul revizuirii	Persoana care realizează revizuirea	Persoana care aprobă revizuirea	Semnătura persoanei care aprobă revizuirea	Data aprobării revizuirii
Nr. revizuirii	ex: modificare adăugare eliminare completare și	zz-ll-aa			numele compartimentul funcția	numele funcția		zz-ll-aa

Referatul de necesitate

Are atașat:	X
Documente atașate	Caietul de sarcini Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările ulterioare HG nr. 301/ 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare
Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire necesită completări, revizuri, actualizări ș.a.
Documentul descriptiv, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire necesită completări, revizuri, actualizări ș.a.
Definirea caracteristicilor solicitate privind lucrările, serviciile sau produsele, care fac obiectul achiziției și care trebuie incluse în Caietul de sarcini/Documentația descriptivă pentru realizarea achiziției	Nu este cazul

A. Descrierea serviciilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	Servicii. Servicii de paza, monitorizare, interventie
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	<i>Selectați, după caz, fie:</i> - realizarea unui interes public sau - asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată
	Realizarea unui interes public
	-
	Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată
	X

B. Fundamentarea necesității

a. *De ce urmează să se achiziționeze serviciul descris ca necesitate?*

Serviciul de pază umană se adresează în special obiectivelor care, datorită specificului de activitate, necesită supravegherea spațiului exterior și interior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice, etc. și care necesită prezența umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

b. *Toate celelalte posibilități de a satisface nevoia au fost evaluate și analizate?*

DA

c. *Ce factor interesat (persoană) susține că este nevoie de acest serviciu?*

Scoala Gimnaziala "Mexic" reprezentată de către Caloian Florentina, cu funcția de Director, elevii, personalul didactic și auxiliar.

d. *Care este motivația faptului pentru care se consideră că această nevoie este o necesitate?*

Asigurarea securității preșcolarilor/elevilor și a personalului din unitățile de învățământ, este și va rămâne o prioritate, iar prin achiziționarea acestui pachet de siguranță acest scop va fi îndeplinit.

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	Asigurarea siguranței bunurilor și persoanelor din Scoala Gimnaziala "Mexic", B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34 Sectorul 3, București
Obiectivul/ obiectivele autorității contractante la care contribuie satisfacerea necesității și cum se realizează	Asigurarea securității bunurilor și persoanelor din unitatea de învățământ, în actualul climat de creștere a infracționalității.
Obiectivul /obiectivele proiectului la îndeplinirea căruia/ căror contribuie satisfacerea necesității și legătura cu activitatea autorității contractante	Asigurarea securității preșcolarilor/elevilor și a personalului din unitățile de învățământ, este și va rămâne o prioritate, iar prin achiziționarea acestui pachet de siguranță acest scop va fi îndeplinit.
Obiectivul/obiectivele din strategia locală/regională/națională la a cărei realizare contribuie satisfacerea necesității	<p>STRATEGIE LOCALĂ Menținerea ordinii publice reprezintă ansamblul măsurilor, activităților și acțiunilor organizate și desfășurate cotidian de către forțele de ordine și siguranță publică, pentru funcționarea normală a instituțiilor statului, protejarea și respectarea drepturilor fundamentale ale cetățenilor, a normelor de conduită civică, regulilor de conviețuire socială, a celorlalte valori supreme, precum și a avutului public și privat. Asigurarea ordinii publice cuprinde măsurile ce se întreprind pentru respectarea legalității, prevenirea și descurajarea unor acțiuni care vizează tulburări sociale sau manifestări de violență.</p> <p>STRATEGIE NAȚIONALĂ România, ca parte a spațiului de securitate oferit de apartenența sa la NATO și UE, își exercită rolul activ în promovarea politicilor și mecanismelor de edificare a noii arhitecturi de securitate, implicând atât voință și consens politic, resurse economice și tehnologice, idei și soluții privind predictibilitatea evoluțiilor în domeniile securității internaționale și naționale și ordinii de drept, cât și modalități concrete de realizare a obiectivelor. Sistemul de ordine publică românesc a cunoscut, în ultimii ani, importante transformări, circumscrise procesului de tranziție către o societate democratică, în care statul de drept, drepturile și libertățile cetățeanului sunt garantate. Mai mult, procesele internaționale, precum instituționalizarea politică și financiară a Uniunii Europene și globalizarea, au favorizat mișcarea, fără precedent, a oamenilor, a fluxurilor financiare, a comerțului și a informației, determinând, pe lângă imensele beneficii, și apariția și dezvoltarea a numeroase amenințări clasice sau asimetrice la adresa ordinii de drept internaționale și naționale și la adresa păcii, stabilității și drepturilor universale ale omului. Priorități: 1. îmbunătățirea siguranței cetățeanului; 2. asigurarea unui climat de legalitate mediului de afaceri; 3. reducerea impactului criminalității organizate, transfrontaliere și terorismului; 4. consolidarea managementului integrat al crizelor de ordine publică și situațiilor de urgență; 5. Îmbunătățirea calității serviciilor publice în domeniu;</p>
Beneficii care urmează a fi obținute după	• paza și securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice și auxiliare, precum și a elevilor

satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	<ul style="list-style-type: none"> • un climat de ordine și liniște în cadrul obiectivului propice desfășurării activităților didactice • paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive • paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale • detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă • paza proprietății intelectuale • elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte • asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc. • furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază
---	---

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacere a necesității

Procedura de atribuire a contractului este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive în sensul că, încheierea contractului este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice

Asigurării securității bunurilor și persoanelor din unitatea de învățământ, în actualul climat de creștere a infracționalității, se impun măsuri de creștere a siguranței prin angajarea unor profesioniști pentru a face față oricărei situații.

Prestarea serviciilor de pază se va face cu agenți instruiți și atestați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 301/ 2012 cu modificările și completările ulterioare.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

3. Pentru necesitatea identificată sub forma serviciilor, unde opțiunea pentru satisfacerea acestora este achiziția de servicii:

Descrierea obiectului contractului și precizarea rezultatelor serviciilor la sfârșitul contractului	Servicii de paza, monitorizare, interventie la Scoala Gimnaziala "Mexic", B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34, Sectorul 3, București
Cod CPV pentru descrierea obiectului contractului	79713000-5-Servicii de paza (Rev. 2)
Cantitatea și unitatea de măsură corespunzătoare	<p>Posturi: 1 post 12 ore luni-vineri</p> <p>Pentru anul 2019 Mai-Decembrie: 170 zile, 2040 ore;</p> <p>Pentru anul 2020 Ianuarie-Aprilie: 82 zile, 984 ore</p> <p>Estimarea pentru anul 2019 este calculată pentru un număr de 170 zile, 2040 ore, cu posibilitatea prelungirii cu un număr de 82 zile, 984 ore pentru anul 2020 conform legislației în vigoare în limitele fondurilor bugetare.</p>

F. Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate

Conform notei de estimare: 36.087,60 lei fără TVA pentru 8 luni în anul 2019 cu posibilitatea prelungirii perioadei cu 4 luni în anul 2020 conform prevederilor art. 165 alin. (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, conform legislației în vigoare în limitele fondurilor bugetare.

3. Pentru servicii – valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul contractului achiziție de servicii	Achiziția se încadrează în Programul Anual pe anul 2019; Capitol bugetar: 20.01.30 Valoarea estimată pentru anul 2019 este de: 36.087,60 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 6.856,64 lei, rezultând o valoare totală de 42.944,24 lei inclusiv T.V.A. (pentru un tarif unitar orar de 17,69 lei fara TVA), cu posibilitatea suplimentării valorii contractului cu suma de 20.714,28 lei cu TVA, prin act adițional, pentru începutul anului 2020 (ianuarie-aprilie) până la adoptarea bugetului și finalizarea unei noi proceduri de atribuire.
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	-Bază istorică -Interogare catalog SEAP

G. Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Perioada estimată pentru:	luna, anul	luna, anul	luna, anul	luna, anul	luna, anul
Semnarea contractului/semnarea acordului - cadru	Mai 2019				
Semnarea primului contract subsecvent (doar pentru acord - cadru)	-	-	-	-	-
Finalizarea implementării contractului (finalizarea prestării serviciilor)		30.04.2020			
Realizarea evaluării îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractor			Lunar		
Realizarea evaluării modului în care se vor materializa beneficiile planificate, la finalizarea contractului/acordului cadru					

Următoarele elemente au fost avute în vedere la stabilirea perioadei necesare pentru fiecare dintre aceste etape:

Perioada estimată pentru:	Justificarea pentru termenele stabilite
Semnarea contractului/semnarea acordului - cadru	Mai 2019
Semnarea primului contract subsecvent (doar pentru acord - cadru)	-
Finalizarea implementării contractului finalizarea prestării serviciilor	Termenul este considerat îndeplător pentru epuizarea convențională și legală a oricărui efect ce îl poate produce.

H. Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității	Alocarea financiară conform notei de fundamentare
Sursa de finanțare și, după caz, poziția în buget/propunerea de buget	Bugetul local Capitol bugetar 20.01.30

I. Perspectiva pe termen lung: accesul la toate și fiecare dintre resursele complementare – inclusiv resurse financiare – pentru utilizarea sau exploatarea rezultatului contractului, ca urmare a satisfacerii necesității

Prevenirea și combaterea infracționalității prin supravegherea spațiului interior și exterior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii publice etc. și care necesită prezența agenților de pază instruiți și atestați pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

Pentru situațiile în care Referatul de necesitate include:

1. Descrierea caracteristicilor produselor, serviciilor sau lucrărilor și specificațiile tehnice
2. Caietul de sarcini/Documentația descriptivă se completează informațiile din secțiunile următoare

J. Descrierea caracteristicilor solicitate pentru servicii (conform art.156, alin.(1) din Legea 98/2016)

Conform Caietului de sarcini.

1. Modalitatea utilizată pentru descrierea caracteristicilor

Caracteristicile care descriu serviciile care urmează să fie achiziționate vor fi stabilite în cadrul Caietului de sarcini/Documentației descriptive prin modalitatea selectată dintre opțiunile disponibile în continuare și pe baza justificării asociate:

Decizie		Modalitatea utilizată pentru descrierea caracteristicilor solicitate
Opțiuni conform art.156, alin.(1) din Legea 98/2016	Opțiune selectată	Justificarea opțiunii selectate
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale	X	Necesitatea încheierii acestui contract: protecția unității de învățământ, a personalului care își desfășoară activitatea în această unitate, a elevilor.
prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea „sau echivalent”	-	-
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale și prin trimitere la specificații	-	-
prin trimitere la specificațiile pentru unele caracteristici și pentru raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici	-	-

2. Aspecte legate de ciclul de viață al produselor/serviciilor/lucrărilor ale căror caracteristici sunt descrise în caietul de sarcini

Caracteristicile care descriu Servicii de pază, monitorizare, intervenție pentru Școala Gimnazială "Mexic" din Sectorul 3 sunt incluse în Caietul de sarcini.

Caietul de sarcini vizează, conform prevederilor art.155, alin.(2) din Legea 98/2016	Opțiunea selectată	Justificarea opțiunii selectate în contextul achiziției
--	--------------------	---

Proces/metodă specifică de <i>prestare a serviciilor</i>	X	Servicii de paza, monitorizare, interventie pentru Scoala Gimnaziala "Mexic"
Un proces specific pentru un alt stadiu al ciclului de viață	-	

Caietul de sarcini include trimiteri la următoarele categorii de standarde (ordinea de prioritate a standardelor astfel cum este stabilită la art. 156 alin.(1), lit b) din Legea 98/2016):	Opțiunea selectată [Marcați cu x]
Licenta IGPR	X
Licenta MAI	X
Evaluări tehnice europene [acolo unde este aplicabil]	-
Specificații tehnice comune [acolo unde este aplicabil]	-
Standarde internaționale	-
Sisteme de referință tehnice instituite de organisme de standardizare europene [acolo unde este aplicabil]	-
Alte norme la nivel național care reglementează aspecte tehnice /specificații tehnice naționale	X

3. Caracteristici incluse în Caietul de sarcini care ar putea avea ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau a anumitor produse

Caietul de sarcini *include* următoarele precizări:

Caracteristicile din Caietul de sarcini	Opțiunea selectată	Justificarea precizării selectate în contextul achiziției
Precizează un anumit producător		-
Precizează o anumită origine		-
Precizează un anumit procedeu		a) paza și securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice și auxiliare, precum și a elevilor b) un climat de ordine și liniște în cadrul obiectivului propice desfășurării activităților didactice c) paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive d) paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale e) detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă f) paza proprietății intelectuale g) elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte h) asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc. i) furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază
Se referă la o marcă specifică		-
Se referă la un brevet specific		-
Se referă la un tip specific		-
Se referă la o origine specifică		-
Se referă la o producție specifică		-
Vizează un proces specific pentru un alt stadiu al ciclului de viață		-

4. Transferul drepturilor de proprietate intelectuală

Prin Caietul de sarcini *nu se solicită* transferul drepturilor de proprietate intelectuală.

Includerea conceptului de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori

Nu este cazul.

5. Reglementări obligatorii în domeniul precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum

- și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările ulterioare
 - HG nr. 301/ 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare
- 6. Instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică**
- Guvernul României
 - Ministerul Muncii și Justiției Sociale
 - Ministerul Educației Naționale
 - Ministerul Finanțelor Publice
 - Ministerul Afacerilor Interne
 - Inspectoratul Școlar
 - Primăria Sectorului 3
 - Școala Gimnazială "Mexic"
- K. Factori cheie pentru succesul procesului de achiziție publică și satisfacerea necesității**
- a. mediul intern al autorității contractante**
 Autoritatea contractantă trebuie să ducă la îndeplinire încheierea contractului și alocarea bugetară pentru realizarea procesului de achiziție.
 Demararea procesului de achiziție se va face în limitele fondurilor alocate și legislației în vigoare.
- b. la nivelul pieței căreia i se adresează achiziția generată de necesitate**
 Pentru ca achiziția să se finalizeze cu succes, este nevoie ca în piață să existe operatori economici care să poată presta serviciile solicitate.
- c. la obiectul contractului și beneficiile care urmează să fie obținute prin satisfacerea necesităților**
 Pentru ca achiziția să se finalizeze cu succes, este nevoie ca ca toți cei implicați în procesul de achiziție să dea curs demersului.

Factori cheie care influențează succesul	Prevenirea și combaterea infraccionalității
Modalitatea de măsurare a succesului	Siguranța și accesul la educație a copiilor din Sectorul 3 Siguranța bunurilor și a personalului din sistemul educațional din Sectorul 3
Indicator de performanță calitativ utilizat pentru măsurarea succesului	Prin aceste servicii se urmărește scăderea numărului de evenimente cu caracter infraccional.

- L. Factori interesați relevanți pentru succesul rezultatului procesului de achiziție publică**
 1. Școala Gimnazială "Mexic" reprezentată de către Caloian Florentina, cu funcția de Director, și Comisia de Administrație sunt factorii relevanți pentru garantarea succesului procesului de achiziție.
- M. Competențe necesare și disponibile pentru finanțarea cu succes a procesului de achiziție publică**

Etapa din procesul de achiziție publică	Competențe necesare	Competențe disponibile	Forma de acces la competențele disponibile	Competențe care trebuie atrase din alte compartimente ale AC sau din exteriorul acesteia
Participarea la elaborarea Caietului de sarcini, Documentației Descriptive, cum ar fi, dar fără a se limita la, transmiterea de specificații tehnice	Școala Gimnazială "Mexic"	-	-	-
Participarea la evaluarea ofertelor, după caz	-	-	-	-
Managementul contractului	Abilități manageriale	-	-	-
etc	-	-	-	-

N. Anexe

La Referatul de necesitate se anexează:

1. Caietul de sarcini
2. Caracteristici pentru servicii (conform caietului de sarcini)
3. Propuneri de condiții contractuale relevante corelate cu conținutul Caietului de sarcini/Documentația descriptivă – în special prin legătura cu factorii cheie pentru satisfacerea necesității: *[nu este cazul]*
4. Propuneri pentru forma criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare incluși, respectiv a elementelor ciclului de viață relevante în raport cu achiziția propusă: *pretul cel mai scazut*

5. Informații cu privire la prețul unitar/total actualizat, obținute în urma interogării catalogului SEAP sau pe bază istorică

6. Lista de verificare pentru justificarea oportunității demarării procesului de achiziție publică în baza acestui Referat de necesitate

Lista de verificare pentru justificarea oportunității demarării procesului de achiziție publică în baza acestui Referat de necesitate

Element	DA/NU
Este evidențiată legătura dintre necesitate și obiectivele autorității contractante	DA
Este evidențiată legătura dintre necesitate și strategia locală/națională, după cum este aplicabilă	DA
Caietul de sarcini este atașat în formă completă	DA
Factorii cheie de succes pentru satisfacerea necesității și modalitatea de măsurare a acestora	DA
Factorii interesați relevanți sunt identificați	DA
Necesitatea a fost stabilită cu analiza opțiunilor de satisfacere a nevoii	DA
Necesitatea inclusă în acest referat de necesitate nu poate fi satisfăcută prin contractele de achiziție publică existente sau acordurile cadru în derulare, după caz	DA
Fondurile necesare pentru realizarea achiziției și satisfacerea necesității sunt identificate în Referatul de necesitate	DA
Fondurile necesare pentru utilizarea sau exploatarea rezultatului contractului, ca urmare a satisfacerii necesității sunt conștientizate și este posibil accesul la acestea	DA

Responsabil achiziții.

Puica

Scoala Gimnaziala "Mexic"
B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34
Sector 3, București
Tel/fax: 021/3401124



Nr: 4779/18.04.2019

NOTĂ
privind determinarea valorii estimate

Procedura de atribuire a contractului este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive în sensul că, încheierea contractului este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice

Tipul contractului: contract de servicii

Codul de clasificare: cod CPV 79713000-5-Servicii de paza (Rev. 2)

Obiectivul urmărit: Încheierea unui contract de „Servicii de paza, monitorizare, interventie pentru Scoala Gimnaziala "Mexic"”.

Valoarea estimată pentru anul 2019 (8 luni) este de: 42.944,24 Lei inclusiv TVA, din care 6.856,64 Lei TVA, reprezentând 36.087,60 Lei exclusiv TVA.

Valoarea estimată pentru anul 2020 (4 luni) este de: 20.714,28 Lei inclusiv TVA, din care 3.307,32 Lei TVA, reprezentând 17.406,96 Lei exclusiv TVA.

Valoarea totala estimată este de: **63.658,53** Lei inclusiv TVA, din care **10.163,97** Lei TVA, reprezentând **53.494,56** Lei exclusiv TVA, (pentru 8 luni in anul 2019 si 4 luni in anul 2020), valoare calculată conform art. 9. alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

„Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.”

Pentru estimarea prețului contractului au fost luate în calcul baza istorica a contractelor incheiate anterior si interogarea catalogului SEAP.

Scoala Gimnaziala "Mexic", în calitate de autoritate contractantă, își propune să încheie un contract de servicii prin achiziție directă/cumparare directa conform pragului stabilit la art.7 alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru o perioadă de 8 luni, pana la data de 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire a perioadei cu 4 luni pentru inceputul anului 2020 (ianuarie-aprilie) prin act additional, in conformitate cu prevederile art. 165 alin. (1) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, in conditiile existentei resurselor financiare.

CALCUL ESTIMATIV:

Denumire serviciu	Durata	Nr. estimat de ore	Pret estimat/ ora fara TVA (lei)	Valoare estimata fara TVA (lei)	Valoare estimata TVA (lei)	Valoare estimata cu TVA (lei)
<i>Servicii de paza, monitorizare, interventie pentru 1 post 12 ore luni-vineri</i>	Mai - Decembrie 2019 (170 zile)	2040	17,69	36.087,60	6.856,64	42.944,24
	Ianuarie- Aprilie 2020 (82 zile)	984		17.406,96	3.307,32	20.714,28
Total estimat		3024		53.494,56	10.163,97	63.658,53

Responsabil cu achizițiile,
Puica

Scoala Gimnaziala "Mexic"
B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34
Sector 3, București
Tel/fax: 021/3401124



CAIET DE SARCINI

Procedura de atribuire a contractului este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive în sensul că, încheierea contractului este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice

1. Denumirea achiziției

Servicii de paza, monitorizare, interventie

Cod CPV - 79713000-5-Servicii de paza (Rev. 2)

2. Obiectul achiziției

Unitatea de învățământ intenționează să achiziționeze "*Servicii de paza, monitorizare, interventie*" prin achiziție directă conform pragului stabilit la art.7 alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice minime și face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea achiziționării serviciilor necesare bunei desfășurării a activității unității de învățământ.

În vederea asigurării securității bunurilor și persoanelor din unitatea de învățământ, în actualul climat de creștere a infracționalității și a amenințărilor teroriste, se impun măsuri de creștere a siguranței prin angajarea unor profesioniști special antrenați și educați pentru a face față oricărei situații.

În acest scop sunt necesare achiziționarea de "*Servicii de paza, monitorizare, interventie*".

3. Scopul achiziției

Serviciul de pază umană se adresează în special obiectivelor care, datorită specificului de activitate, necesită supravegherea spațiului exterior și interior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice, etc. și care necesită prezența umană pentru luarea rapidă a deciziilor în caz de forță majoră.

Paza va fi asigurată de către societăți comerciale specializate în serviciul de pază și protecție. Acestea trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea 333/2003), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

De asemenea, prestatorul trebuie să prezinte o copie a licenței eliberate de către Inspectoratul General al Poliției Române.

Asigurarea securității elevilor și a personalului din unitățile de învățământ, este și va rămâne o prioritate, iar prin achiziționarea acestui pachet de siguranță acest scop va fi îndeplinit.

4. Specificații tehnice

Prin serviciul de pază se va asigura:

- paza și securitatea obiectivului, a cadrelor didactice, nedidactice și auxiliare, precum și a școlărilor și preșcolărilor;
- un climat de ordine și liniște în cadrul obiectivului propice desfășurării activităților didactice;
- paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
- paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;

- f) paza proprietății intelectuale;
- g) elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
- h) asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.
- i) furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază.

Prestarea serviciilor de pază se va face cu agenți instruiți și atestați, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 301/ 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru obiectivul din B-dul 1 Decembrie 1918 Nr. 34, Sector 3, București, astfel:

Anul 2019 / lună	Zile lucrătoare luni-vineri (cu vacanțe, fără sărbătorile legale) 1 post 12 ore luni-vineri
Mai	22
Iunie	19
Iulie	23
August	21
Septembrie	21
Octombrie	23
Noiembrie	21
Decembrie	20
Total zile 2019	170
Total ore 2019	2040
Anul 2020/ lună	Zile lucrătoare luni-vineri (cu vacanțe, fără sărbătorile legale) 1 post 12 ore luni-vineri
Ianuarie	20
Februarie	20
Martie	22
Aprilie	20
Total zile 2020	82
Total ore 2020	984
Total zile 2019-2020	252
Total ore 2019-2020	3024

Dotarea agenților de pază:

- a) uniformă tip, adecvată sezonului;
- b) baston de cauciuc sau tonfa;
- c) pulverizator de substanțe iritant lacrimogene;
- d) mijloace de avertizare sonore și luminoase (tip fluier, lanternă sau echivalent);
- e) dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";
- f) mijloace de comunicare tip telefon mobil, stație radio (după nevoi și solicitări) sau echivalent;
- g) detector de metale sau echivalent, la solicitare.

Monitorizarea unităților înseamnă urmărirea permanentă a amplasamentului de către un dispecerat care trebuie să aibă o legătură directă și permanentă între unitatea de învățământ și firma specializată. Comunicarea trebuie să fie realizată fie prin linie telefonică sau prin conectarea sistemelor de alarmă (dacă este cazul) la acest dispecerat.

Dispeceratul societății comerciale trebuie să fie avizat de către M.A.I. și I.G.P.R., în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, prestatorul trebuie să prezinte o copie a acestui aviz.

Sistemul de comunicare prin linie telefonică trebuie să permită transmiterea unei mari cantități de informații. Astfel, aparatele care urmează a realiza comunicarea datelor trebuie să fie conectate la obiectivele la care sunt instalate sisteme locale de alarmă. Semnalul transmis pe linie telefonică trebuie să cuprindă date complexe referitoare la motivul și la locul exact de unde se transmite alarmă.

Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze.

Intervenția înseamnă că în urma apelării de la oricare unitate monitorizată să se intervină cu echipajele din dotare în maxim 15 minute pentru rezolvarea situațiilor apărute.

Rezervă mobilă de intervenție:

- a) mijloace auto de intervenție;
- b) armament de foc neletal cu bile de cauciuc și gaze iritant-lacrimogene (la cerere);
- c) cășca de protecție;
- d) uniformă tip, adecvată sezonului;
- e) baston de cauciuc sau tonfa;
- f) pulverizator de substanțe iritant-lacrimogene;
- g) mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanternă);
- h) mijloace de comunicare - telefon mobil, stație radio (după nevoi și solicitări);
- i) detector de metale (la solicitare).



Prestatorul este pe deplin responsabil, atât de siguranța tuturor operațiunilor, calificarea personalului folosit pe toată durata prestației (personal atestat și calificat pentru desfășurarea activităților ce urmează a fi contractate), cât și deținerea tuturor avizelor, autorizațiilor, licențelor sau certificatelor emise de către instituțiile abilitate în termen de valabilitate (prezentare copii documente doveditoare).

În situația în care ofertantul nu dispune de toate resursele în ceea ce privește personalul necesar calificat și autorizațiile/licențele/certIFICATELE emise de instituțiile abilitate specifice derulării contractului, acesta poate să participe în comun la procedura de atribuire cu asociați/subcontractanți nominalizați care dețin personalul calificat și/sau autorizațiile/licențele/certIFICATELE solicitate, cu condiția ca respectivul membru să presteze partea din contract specifică după caz.

Operatorul economic contractant este responsabil în fața autorității contractante atât pentru faptele proprii, cât și pentru cele ale subcontractanților desemnați de acesta.



Durata contractului: mai - decembrie 2019.

Achizitorul poate prelungi contractul cu maxim 4 luni pentru începutul anului 2020 (ianuarie-aprilie), prin act adițional, conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, conform legislației în vigoare în limitele fondurilor bugetare.

Responsabil achiziții,
Puica Dinica